|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к постановлению Администрации Томской областиот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

# Порядок

# предоставления субсидий предприятиям хлебопекарной промышленности на компенсацию части затрат на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий

# (далее – Порядок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 17.12.2020 № 2140 «Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации на осуществление компенсации предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий» и Государственной программы «Развитие сельского хозяйства, рынков сырья и продовольствия в Томской области», утвержденной постановлением Администрации Томской области от 26 сентября 2019 года № 338а (далее – Государственная программа), в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и  постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидии за счет средств федерального бюджета и бюджета Томской области предприятиям хлебопекарной промышленности на компенсацию части затрат на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий (далее – субсидия).

1.2. Используемые в настоящем Порядке понятия означают следующее:

«предприятия хлебопекарной промышленности» - организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, а именно организации и индивидуальные предприниматели, занимающиеся производством хлеба и хлебобулочных изделий недлительного хранения (со сроком годности менее 5 суток) (код вида экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) - 10.71.1);

«хлеб и хлебобулочные изделия» - хлеб недлительного хранения, булочные изделия недлительного хранения (со сроком годности менее 5 суток) (код продукции в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности ОКПД 2 - 10.71.11.110 и 10.71.11.120).

1.3. Целью предоставления субсидии является компенсация предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий.

1.4. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, является Администрация Томской области.

Источником финансового обеспечения субсидии являются средства областного бюджета Томской области, в том числе иные межбюджетные трансферты из федерального бюджета областному бюджету на осуществление компенсации предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий.

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) при формировании проекта закона Томской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период (проекта закона Томской области о внесении изменений в закон Томской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период).

1.5. К категории получателей субсидий относятся предприятия хлебопекарной промышленности, производящие хлеб и хлебобулочные изделия (далее – получатели субсидии).

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидия в соответствии с настоящим Порядком предоставляется получателю субсидии при соблюдении следующих условий:

2.1.1. представления получателями субсидий Администрации Томской области в лице Департамента потребительского рынка Администрации Томской области (далее – Департамент потребительского рынка) отчетности о финансово-экономическом состоянии получателя субсидии по форме, утверждённой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, за отчётный финансовый год;

2.1.2. предоставления обязательства получателя субсидии о не повышении в месяц получения субсидии цен на хлеб и хлебобулочные изделия по отношению к средней цене, сложившейся у получателя субсидии, в месяце, предшествующем месяцу получения субсидии согласно приложению № 1 настоящего Порядка;

2.2. На дату обращения в Департамент потребительского рынка за предоставлением субсидии получатель субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

2.2.1. у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.2.2. у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Томской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Томской области;

2.2.3. получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность получателей субсидий не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2.2.4. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единолично исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе – производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидий;

2.2.5. получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

2.2.6. получатели субсидий не должны получать средства из областного бюджета Томской области на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3. настоящего Порядка.

2.3. Размер субсидии (Rs) определяется по формуле:

Rs = V x R,

V – количество произведенных и реализованных получателем субсидии хлеба и хлебобулочных изделий, тонн;

R – размер ставки, равный 2000 рублям на 1 тонну произведенных и реализованных получателем субсидии хлеба и хлебобулочных изделий;

Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, не может превышать размер фактических затрат получателя субсидии на покупку муки для производства хлеба и хлебобулочных изделий.

2.4. Для получения субсидии получатели субсидий представляют до 15 числа текущего месяца Департаменту потребительского рынка по адресу: 634050,
г. Томск, площадь Ленина, д. 6, заявление на предоставление субсидии (далее – заявление) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

2.4.1. справки, подписанной руководителем и главным бухгалтером получателя субсидии, о соответствии получателя субсидии требованиям, предусмотренных пунктом 2.2. настоящего Порядка;

2.4.2. справки-расчета на предоставление субсидии из областного бюджета на компенсацию части затрат на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

2.4.3. сведений о производстве и реализации продукции, подтверждающих среднюю цену реализации хлеба и хлебобулочных изделий в месяце, предшествующем месяцу получения субсидии, по форме согласно приложению
№ 4 к настоявшему Порядку;

2.4.4. справки о наличии мощностей для производства хлеба и хлебобулочных изделий на территории Томской области по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

2.4.5. сведения об отпускной цене на реализуемые хлеб и хлебобулочные изделия по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

2.4.6. копий документов, подтверждающих затраты на цели, указанные в пункте 1.3. настоящего Порядка, в месяце, предшествующем месяцу получения субсидии:

договоры (контракты) на поставку муки для производства и реализации хлеба и хлебобулочных изделий;

платежные документы, подтверждающие факт оплаты за поставленную муку;

транспортные (сопроводительные) документы на поставку муки;

2.4.7. копии документа, удостоверяющего личность руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единолично исполнительного органа, и (или) главного бухгалтера получателя субсидии;

2.4.8. письменного согласия на обработку персональных данных руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, и (или) главного бухгалтера получателя субсидии согласно приложению № 7 к настоящему Порядку;

2.4.9. обязательства получателя субсидии о не повышении в месяц получения субсидии цен на хлеб и хлебобулочные изделия по отношению к средней цене, сложившейся у получателя субсидии, в месяце, предшествующем месяцу получения субсидии.

Получатели субсидий несут ответственность за достоверность сведений, представленных в документах (за исключением документов, запрашиваемых посредством межведомственного электронного взаимодействия).

Копии документов, указанных в подпунктах 2.4.6, 2.4.7. настоящего пункта, заверяются получателями субсидий.

2.5. Департамент потребительского рынка в территориальном органе Федеральной налоговой службы Томской области запрашивает посредством межведомственного электронного взаимодействия следующие документы:

2.5.1. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц
(индивидуальных предпринимателей);

2.5.2. выписку из реестра дисквалифицированных лиц, подтверждающая отсутствие сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидий;

2.5.3. справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданная территориальным органом федерального органа исполнительной власти по Томской области осуществляющего функции по контролю и надзору за соблюдением законодательства о налогах и сборах на 10-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором представляется заявление о предоставлении субсидии.

Получатель субсидий вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе, при этом выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), а также выписка из реестра дисквалифицированных лиц должна быть выдана налоговым органом не ранее чем за 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявления.

2.6. Поступившие в Департамент потребительского рынка заявление и комплект документов, указанных в пункте 2.4. настоящего Порядка, регистрируются в день поступления в порядке очередности их поступления в журнале регистрации Департамента потребительского рынка.

2.7. Департамент потребительского рынка в течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявления и указанных в пункте 2.4. настоящего Порядка документов рассматривает их и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

Уведомление о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении направляется получателю субсидии в течение десяти рабочих дней со дня принятия такого решения. Субсидии предоставляются в порядке очередности поступления Департаменту потребительского рынка заявления и документов, указанных в пункте 2.4. настоящего Порядка.

Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с Соглашением, заключаемым между Департаментом потребительского рынка и получателем субсидии не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

В Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при не достижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4. настоящего Порядка, на предоставление субсидий на текущий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

Изменения и дополнения, вносимые в Соглашение, оформляются в виде дополнительных соглашений, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Соглашения (при необходимости), в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью Соглашения.

2.8. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указывается основание отказа и разъясняется порядок обжалования такого решения.

2.9. Основанием для отказа получателем субсидий в предоставлении субсидии является:

2.9.1. несоответствие получателя субсидии требованиям и условиям, предусмотренным пунктами 2.1., 2.2. настоящего Порядка;

2.9.2. несоответствие представленных получателем субсидии документов, указанных в пункте 2.4. настоящего Порядка, требованиям или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов (за исключением документов, запрашиваемых посредством межведомственного электронного взаимодействия);

2.9.3. представление документов, указанных в пункте 2.4. настоящего Порядка, с нарушением срока, указанного в пункте 2.4. настоящего Порядка (за исключением документов, запрашиваемых посредством межведомственного электронного взаимодействия);

2.9.4. отсутствие бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Томской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до главного распорядителя как получателя бюджетных средств в установленном порядке на цели, указанные в пункте 1.3. настоящего Порядка;

2.9.5. недостоверность представленной получателем субсидии информации в документах, указанных в пункте 2.4. настоящего Порядка.

2.10. Отказ в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным пунктом 2.9. настоящего Порядка, не является препятствием для повторного обращения за предоставлением субсидии в случае устранения причин, послуживших основанием для отказа.

2.11. Действия (бездействия), решения главного распорядителя как получателя бюджетных средств, осуществляемые (принимаемые) в ходе предоставления субсидий, могут быть обжалованы получателями субсидий в досудебном (внесудебном) порядке заместителю Губернатора Томской области, по агропромышленной политике и природопользованию, и в судебном порядке.

2.12. Результатом предоставления субсидии является объем произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий с использованием субсидии. Значение результатов предоставления субсидий устанавливается в Соглашении.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является обеспечение получателем субсидии не повышения цены на хлеб и хлебобулочные изделия в месяц получения субсидии по отношению к средней цене, сложившейся у получателя субсидии, в месяце, предшествующем месяцу получения субсидии.

2.13. Субсидии перечисляются на расчетные или корреспондентские счета получателей субсидий, открытые ими в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или российских кредитных организациях, не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия Департаментом потребительского рынка решения о предоставлении субсидии по результатам рассмотрения им документов, указанных в пункте 2.4. настоящего Порядка, в сроки, установленные пунктом 2.7. настоящего Порядка,

3. Требования к отчетности

3.1. Получатели субсидии представляют в Департамент потребительского рынка в срок до 10 числа месяца, следующего за месяцем получения субсидии, отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии (далее – отчёт), в соответствии с типовой формой Соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Администрация Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

При составлении отчета подлежат заполнению все графы, исправления в отчёте не допускаются.

Отчет на бумажном носителе подписывается должностным лицом, ответственным за составление формы отчета, и руководителем получателя субсидий и заверяется печатью (при наличии).

При увеличении средней стоимости реализации хлеба и хлебобулочных изделий вследствие изменения структуры продаж, а именно увеличении доли хлеба и хлебобулочной продукции с более высокими ценами, получатель субсидии представляет дополнительный отчет, показывающий соблюдение условия о не повышении в месяц получения субсидии цен на хлеб и хлебобулочные изделия по каждому виду продукции по отношению к цене на каждый вид продукции, сложившейся у получателя субсидии, в месяце, предшествующем месяцу получения субсидии.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением

условий, целей и порядка предоставления субсидий и

ответственности за их нарушение

4.1. Администрация Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения и уполномоченный орган государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения получателем субсидии условий, цели и порядка предоставления субсидии.

4.2. Администрация Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения и уполномоченный орган государственного финансового контроля вправе осуществлять проверку достоверности документов, представленных получателем субсидии в составе заявления на предоставление субсидии и отчета о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии. Проверка осуществляется в процессе приемки документов на получение субсидии и отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии от получателей субсидий, с использованием доступных источников.

4.3. Субсидия подлежит возврату получателем субсидии в полном объёме в случаях:

4.3.1. непредставления отчетности по форме и в сроки, установленные в Соглашении;

4.3.2. нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленные пунктами 2.1.,2.2. настоявшего Порядка, выявленного по фактам проверок, проведенных Администрацией Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения и уполномоченным органом государственного финансового контроля;

4.3.3. не достижения получателем субсидии значений и (или) показателя результата предоставления субсидии, определенных в Соглашении.

Возврат субсидии осуществляется на основании направленного Администрацией Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения получателю субсидии письменного уведомления о подлежащей возврату сумме субсидии (далее – уведомление).

В течение 30 рабочих дней со дня получения уведомления от Администрацией Томской области в лице Департамента финансово-ресурсного обеспечения получатель субсидии осуществляет возврат указанной в уведомлении суммы субсидии в областной бюджет по платёжным реквизитам, указанным в уведомлении.

В случае отказа получателя субсидии от добровольного возврата субсидии субсидия подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение N 1

к порядку предоставления субсидий

предприятиям хлебопекарной промышленности

на компенсацию части затрат на реализацию

произведённых и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий

**ОБЯЗАТЕЛЬСТВО**

 **сохранения отпускной цены на хлеб и хлебобулочные изделия**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование получателя субсидии)

Настоящим подтверждаю (подтверждаем) обязательство сохранения отпускной цены на хлеб и хлебобулочные изделия в месяц подачи документов в Департамент потребительского рынка по получению субсидий и в последующем месяце после получения субсидий.

 В случае нарушения данного обязательства в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_ текущего года обязуюсь сумму субсидий, полученную в 2021 году на возмещение части затрат предприятиям хлебопекарной промышленности на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий, осуществляющим деятельность на территории Томской области, в добровольном порядке возвратить в бюджет Томской области в полном объеме.

Руководитель получателя компенсации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

Главный бухгалтер получателя компенсации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

М.П. (при наличии) «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2к порядку предоставления  субсидий предприятиям хлебопекарной промышленности на компенсацию части затрат на реализацию произведённых и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий |
|  |  |
|  | ФОРМА |
|  |  |
|  | Начальнику Департамента потребительского рынка Администрации Томской области |
|  |  |
|  |  (Ф.И.О.) |

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении компенсации предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации (предприятия хлебопекарной промышленности)

Юридический адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактический адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ОГРН (ОГРНИП) |  | КПП |  |
| ИНН |  | ОКПО |  |
| ОКТМО |  | Е-mail |  |
| Телефон, факс |  |  |  |

Прошу предоставить компенсацию части затрат на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий за период:

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года

Справочно:

является плательщиком НДС \_\_\_\_\_\_ (да/нет), имеет освобождение (льготу) по уплате НДС \_\_\_\_\_\_\_\_ (да/нет),

система налогообложения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

К заявлению прилагаю документы, перечень которых установлен Порядком предоставления компенсации предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий, утвержденным постановлением Администрации Томской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, подтверждаем.

Приложение на \_\_\_\_\_\_\_л. в \_\_\_\_\_\_экз.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель |  |  |
|  | (подпись) | (расшифровка подписи) |
| М.П. (при наличии) |  |  |

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3 к порядку предоставления  субсидий предприятиям хлебопекарной промышленности на компенсацию части затрат на реализацию произведённых и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий  |
|  |  |
|  | ФОРМА |

СПРАВКА – РАСЧЕТ

На предоставление субсидии предприятиям хлебопекарной промышленности на компенсацию части затрат

на реализацию произведённых и реализованных хлеба

 и хлебобулочных изделий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации (предприятия хлебопекарной промышленности)

за период с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_\_года по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_года.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид продукции | Произведено и реализовано хлеба и хлебобулочных изделий, тонн | Ставкакомпенсациина1 тонну, рублей | Потребность в компенсации,тыс. рублей(гр.2 х гр.3) | Объемкомпенсации к перечислению, руб.  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Платежные реквизиты получателя компенсации

Получатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
р/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; банк получателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
к/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем расчете, подтверждаем.

Приложение на \_\_\_\_\_\_\_л. в \_\_\_\_\_\_экз.

Руководитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО)

М.П. (при наличии) «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Исп.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 4к порядку предоставления  субсидий предприятиям хлебопекарной промышленности на компенсацию части затрат на реализацию произведённых и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий |
|  |  |
|  | ФОРМА |

СВЕДЕНИЯ

о производстве и реализации продукции

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование получателя)

на «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименованиепродукции | Код продукции по ОКПД 2-10.71.11.110, 10.71.11.120 | Произведено, тонн | Реализовано за отчетный месяц  | Остаток на конец отчетного месяца, тонн |
| отчетный месяц | предыдущиймесяц | тонн | тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Достоверность и полноту вышеуказанных сведений подтверждаем.

Руководитель получателя

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

Главный бухгалтер получателя

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

М.П. (при наличии) «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 5к порядку предоставления  субсидий предприятиям хлебопекарной промышленности на компенсацию части затрат на реализацию произведённых и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий |
|  |  |
|  | ФОРМА |

СПРАВКА

о наличии мощностей для производства хлеба и хлебобулочных изделий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование получателя)

на «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование продукции | Код продукции по ОКПД 2 | Мощность на начало месяца, предшествующего месяцу получения субсидии, тонн в месяц |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Руководитель получателя компенсации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

Главный бухгалтер получателя компенсации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

М.П. (при наличии) «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение N 6

к порядку предоставления субсидий

предприятиям хлебопекарной промышленности

на компенсацию части затрат на реализацию

произведённых и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий

ФОРМА

Сведения об отпускной цене

на реализуемые хлеб и хлебобулочные изделия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование получателя)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименованиепродукции | Код продукции поОКПД 2-10.71.11.110, 10.71.11.120 | Цена за 1 тонну хлеба и хлебобулочных изделий (без НДС), руб. |
| в месяце, предшествующем месяцу получения компенсации | в месяце получения компенсации |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Руководитель получателя компенсации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

Главный бухгалтер получателя компенсации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

М.П. (при наличии) «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение N 7

к порядку предоставления субсидий

предприятиям хлебопекарной промышленности

на компенсацию части затрат на реализацию

произведённых и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий

**Согласие на обработку персональных данных**

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_\_\_\_, выдан «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае получения согласия от представителя субъекта персональных данных) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(вид основного документа, удостоверяющего личность)

выдан «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающий(ая) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующий от имени субъекта персональных данных на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

принимаю решение о предоставлении моих персональных данных и в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие уполномоченным должностным лицам Департамента потребительского рынка Администрации Томской области (далее – Оператор), зарегистрированного по адресу: г. Томск, площадь Ленина, д. 6, на обработку (любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление в документальной, электронной, устной формах, уничтожение персональных данных) моих персональных данных (любой информации, относящейся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных)):

– фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества в случае их изменения);

– число, месяц, год рождения;

– сведения о гражданстве;

– вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его;

– номер контактного телефона или сведения о других способах связи;

– идентификационный номер налогоплательщика;

– иные персональные данные, содержащиеся в иных документах в рамках поданного заявления на получение субсидии.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации в целях осуществления Оператором функции по предоставлению компенсации предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий, в рамках реализации Государственной программы «Развитие сельского хозяйства, рынков сырья и продовольствия в Томской области», утвержденной постановлением Администрации Томской области от 26 сентября 2019 года № 338а.

Предоставляю право осуществлять передачу моих персональных данных и их дальнейшую обработку в целях реализации действующего законодательства при обязательном соблюдении мер, обеспечивающих их защиту, и при условии, что их прием и обработка осуществляются лицом, обязанным соблюдать требования по защите и обработке персональных данных.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Настоящее согласие может быть отозвано мною в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отзывается письменным заявлением.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись ФИО

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись ФИО