\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

О внесении изменений в постановление Администрации Томской области

от 24.02.2022 № 50а

В целях совершенствования нормативного правового акта

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Томской области от 24.02.2022 № 50а «О предоставлении из областного бюджета в 2022-2024 годах гранта в форме субсидии Федеральному государственному бюджетному учреждению науки Сибирскому федеральному научному центру агробиотехнологий Российской академии наук на поддержку производства и (или) реализацию сельскохозяйственной продукции собственного производства» (Собрание законодательства Томской области, 21.03.2022, № 3/1(286), том 2) следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции: «О предоставлении из областного бюджета в 2022 - 2024 годах грантов в форме субсидии на поддержку производства и (или) реализацию сельскохозяйственной продукции собственного производства, предоставляемые научным и образовательным организациям»;

2) в преамбуле слова «Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», исключить;

3) пункт 1 исключить;

4) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить Порядок предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидии на поддержку производства и (или) реализацию сельскохозяйственной продукции собственного производства, предоставляемые научным и образовательным организациям (далее – Порядок) согласно приложению к настоящему постановлению.».

5) Порядок предоставления из областного бюджета гранта в форме субсидии федеральному государственному бюджетному учреждению науки Сибирскому федеральному научному центру агробиотехнологий Российской академии наук на поддержку производства и (или) реализацию сельскохозяйственной продукции собственного производства, утвержденный указанным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Администрации Томской области обеспечить опубликование настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее вступления в силу постановления Администрации Томской области, предусматривающего бюджетные ассигнования из областного бюджета на поддержку производства и (или) реализацию сельскохозяйственной продукции собственного производства, предоставляемые научным и образовательным организациям.

Временно исполняющий

обязанности Губернатора Томской области   В.В. Мазур

Булкина Е.А.

Приложение

к постановлению Администрации

Томской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

Порядок

предоставления из областного бюджета в 2022 - 2024 годах грантов в форме субсидии на поддержку производства и (или) реализацию сельскохозяйственной продукции собственного производства, предоставляемые научным и образовательным организациям

1. Общие положения о предоставлении грантов

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 4 [статьи 78](consultantplus://offline/ref=DDC36E71E0963180DB60CAD2AC55DF83DBF5D94221CE643EA1C1E78019EFAA4063833E90D9F14FB5DB7CF8E8256EE29D2F87CD221631x6MBD).1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет правила предоставления из областного бюджета гранта на поддержку производства и (или) реализацию сельскохозяйственной продукции собственного производства, предоставляемые научным и образовательным организациям в форме субсидии (далее – грант).

2. Целью предоставления гранта является возмещение части затрат на поддержку оригинального и элитного семеноводства по ставке на 1 гектар посевной площади, засеянной оригинальными и элитными семенами, под сельскохозяйственными культурами (далее - ставка), перечень которых определяется Департаментом по социально – экономическому развитию села Томской области (далее – Департамент), возникающих при реализации мероприятий государственной программы «Развитие сельского хозяйства, рынков сырья и продовольствия в Томской области», утвержденной постановлением Администрации Томской области от 26.09.2019 № 338а «Об утверждении государственной программы «Развитие сельского хозяйства, рынков сырья и продовольствия в Томской области».

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта на текущий финансовый год и плановый период, является Департамент.

Департамент является уполномоченным органом по определению ставки. При расчете ставки гранта учитываются бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств, доведенных до Департамента на текущий финансовый год и плановый период.

4. Источником финансового обеспечения гранта являются средства, предоставляемые из областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства.

5. Категорий получателей гранта являются научные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона «О развитии сельского хозяйства».

6. Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» при формировании проекта закона Томской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, о внесении в него изменений.

2. Порядок проведения отбора получателей гранта

7. Способ проведения отбора: конкурс (определение получателя гранта исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется грант).

8. Организатором отбора является Департамент. Отбор проводится не реже 1 раза в год.

9. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале и на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Департамента) не менее чем 1 календарный день до даты начала проведения отбора и содержит следующую информацию:

1) сроки проведения отбора, а также информацию о проведения отбора в два этапа с указанием сроков (порядка) их проведения;

2) дату начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня (10-го календарного дня при проведении отбора в 2022 году), следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактные телефоны организатора отбора;

4) результаты предоставления гранта;

5) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

6) требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых ими для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

7) порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

8) порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

9) правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора;

10) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

11) срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение;

12) условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

13) дата размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте Департамента, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора (с соблюдением сроков, установленных пунктом 26(2) Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2017 г. № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета»).

10.  Отбор осуществляется комиссией, порядок работы и состав которой утверждаются приказом Департамента.

Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и её членов.

Делегирование членами комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

Заседания комиссии могут быть организованы в заочной форме.

11. К участию в отборе допускаются организации (далее - участник отбора), которые на дату подачи заявки соответствуют следующим требованиям:

1) осуществление деятельности на территории Томской области;

2) отсутствие в году, предшествующем году получения гранта, случаев привлечения к ответственности участника отбора за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

3) участник отбора не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю гранта другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя гранта не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) участник отбора не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Томской области на цель, установленную пунктом 2 настоящего Порядка;

5) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

6) наличие посевных площадей, засеянных оригинальными и элитными семенами сельскохозяйственных культур, на территории Томской области.

12. Участник отбора для участия в отборе представляет в Департамент следующие документы:

1) заявление о предоставлении гранта (далее – заявка) по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

2) справку-расчет гранта по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

3) заверенные участником отбора копии:

а) учредительных документов;

б) отчета по форме № 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» за предшествующий год;

в) отчета по форме № 4-СХ «Сведения об итогах сева под урожай» за предшествующий год;

г) актов расхода семян и посадочного материала по форме СП-13, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 29.09.1997 № 68 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету сельскохозяйственной продукции и сырья», за год, предшествующий году подачи заявления (для озимых культур - за год, предшествующий году, предшествующему году подачи заявления);

д) документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, на возмещение части которых предоставляется грант (документов, подтверждающих возникновение обязательств и факт поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг: договор, товарная накладная и (или) акт приемки-передачи и (или) счет-фактура, универсальный передаточный документ, акты выполненных работ (оказанных услуг) и (или) счет и (или) счет-фактура; документов, подтверждающих осуществление платежей в безналичном порядке);

4) распорядительного акта, свидетельствующего о закреплении научных сотрудников за работами по оригинальному и элитному семеноводству или выписки из трудовых книжек сотрудников участника отбора;

5) акта апробации или протокола испытаний или сертификата семян;

6) согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении заявителя, на участие заявителя в Конкурсном отборе, оформленного на бланке указанного органа.

13. Участник отбора вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на первое число месяца, в котором подается заявка.

В случае если участник отбора не представил по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, Департамент в течение 3 рабочих дней с даты окончания срока приема заявок, указанного в информации об объявлении отбора, запрашивает их в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

14. Департамент регистрирует заявки в день поступления в порядке очередности их поступления в журнале регистрации с указанием даты и времени поступления заявки, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Департамента.

Участник отбора может подать только одну заявку на участие в отборе.

Изменение и отзыв заявок и документов к ним, поданных на отбор, допускаются до окончания срока подачи заявок на основании письменного обращения участника отбора.

Представленные заявки на участие в отборе (включая отдельные документы, входящие в состав заявок) участникам отбора не возвращаются, кроме заявок, отозванных ими в установленном порядке до окончания срока подачи заявок.

15. Участники отбора, заявки которых были отозваны до участия в отборе в установленном порядке, не являются участниками отбора.

16. Отбор проходит в два этапа.

На первом этапе комиссия в течение 10 рабочих дней с даты окончания подачи заявок рассматривает заявки и документы к ним в порядке очередности их поступления, проводит экспертизу заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям и принимает решение о соответствии участника отбора установленным в объявлении о проведении отбора требованиям или об отклонении заявки.

Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии.

17. Основаниями для отклонения заявки являются:

1) несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора;

2) несоответствие участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 11 настоящего Порядка;

3) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

Рассмотрение заявок на соответствие установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, проверка достоверности представленной информации осуществляются Департаментом с использованием сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, а также путем анализа общедоступной информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

18. О принятом решении об отклонении заявки Департамент в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения уведомляет участника отбора путем размещения информации об отклонении и причинах отклонения на официальном сайте Департамента.

19. На втором этапе комиссия в заочном формате в течение 10 рабочих дней с даты окончания подачи заявок рассматривает документы и оценивает заявки участников отбора по балльной шкале отдельно по каждому критерию, предусмотренному пунктом 20 настоящего Порядка, в порядке их регистрации в журнале регистрации.

Заявки, набравшие одинаковое количество баллов, ранжируются по дате подачи (от более ранней к более поздней).

20. Критериями оценки заявок участников отбора являются:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Критерии | Показатели | Весовое значение | Балл |
| 1 | Производство оригинальных и элитных семян | да | 1 | 10 |
| нет | 0 |
| 2 | Количество научных сотрудников в штате участника отбора, человек | От 10 (включительно) и более | 0,5 | 10 |
| Менее 10 человек | 3 |
| 3 | Объем произведенной сельскохозяйственной продукции за предшествующий год, тонн | Менее 1000 | 1 | 3 |
| Более 1000 | 10 |
| 4 | Посевная площадь под сельскохозяйственными культурами в предшествующем году, га | До 500 | 1  1 | 3 |
| Свыше 500 | 10 |

21. Оценка заявок осуществляется путем расчета совокупного показателя, включающего значения каждого из критериев оценки. Расчет совокупного показателя для каждой из заявок осуществляется умножением количества баллов по критерию оценки на весовое значение показателя и сложением полученных значений по всем критериям.

22. По итогам оценки каждый член комиссии составляет оценочный табель по форме, утвержденной приказом Департамента.

23. На основании оценочных табелей, по которым секретарь комиссии рассчитывает итоговые показатели каждого участника отбора, комиссия принимает решение о признании участника отбора победителем отбора.

Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии.

24. Победителями отбора признаются участники отбора, чьи заявки набрали наибольшее количество баллов (но не менее 17,5 баллов).

25. В случае если для участия в отборе подана только одна заявка, победителем отбора признается участник отбора, представивший единственную заявку, при отсутствии оснований для отклонения заявки, установленных пунктом 17 настоящего Порядка, и при условии, что заявка набрала количество баллов не менее минимально установленного.

26. Информация о результатах рассмотрения заявок размещается на едином портале и на официальном сайте Департамента в течение 10 рабочих дней с даты подписания протокола о результатах отбора и включает следующие сведения:

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) дата, время и место оценки заявок участников отбора;

3) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

4) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положения объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

5) последовательность оценки заявок участников отбора, присвоенные заявкам участников отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников отбора, принятое на основании результатов оценки указанных предложений решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

6) наименование грантополучателя, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение), и размер предоставляемого ему гранта

3. Условия и порядок предоставления гранта

27. Условиями предоставления гранта являются:

1)  согласие получателя гранта на осуществление Департаментом проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 2681 и 2692 Бюджетного кодекса Российской Федерации и включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

2) отсутствие в году, предшествующем году получения гранта, случаев привлечения к ответственности получателя гранта за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

3) запрет приобретения получателями гранта – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта, за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

28.  Направления затрат, на возмещение которых предоставляется грант:

1) приобретение горюче-смазочных материалов, нефтепродуктов всех видов, используемых на технологические цели;

2) приобретение электроэнергии, газа, снабженческо-сбытовых услуг, услуг по транспортировке газа;

3) приобретение средств защиты растений;

4) выполнение работ по известкованию посевных площадей почв земель сельскохозяйственного назначения, включая приобретение извести;

5) приобретение тары (мешкотары);

6) приобретение запасных частей, используемых в сельскохозяйственной технике, машинах и оборудовании;

7) выполнение текущего ремонта сельскохозяйственной техники, машин и оборудования;

8) приобретение удобрений;

9) приобретение оригинальных и элитных семян сельскохозяйственных культур;

10) приобретение прицепного и навесного сельскохозяйственного оборудования для обработки почвы и уборки урожая, соответствующего следующим кодам Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 № 14-ст «О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) и Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008) №» 28.30.33 Сеялки, сажалки и рассадопосадочные машины; 28.30.59.113 Молотилки.

29. Документы, представляемые получателем гранта для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 11 настоящего Порядка, предусмотрены в пунктах 12, 13 настоящего Порядка.

Департамент в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения, указанного в пункте 23 настоящего Порядка, рассматривает указанные документы и принимает решение о предоставлении гранта или об отказе в предоставлении гранта. Решение принимается путем подписания формы распределения средств гранта по форме, утвержденной распоряжением Департамента.

30. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

1) несоответствие представленных получателем гранта документов требованиям, определенным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации.

Проверка достоверности представленной получателем гранта информации осуществляется Департаментом путем анализа официальной общедоступной информации о деятельности государственных органов, судов (арбитражных судов), размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

31. Грант предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Департамента как получателя средств областного бюджета, предусмотренных законом Томской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

32. Размер гранта (Г) рассчитывается по следующей формуле:

Г = Sэл x Нэл, где:

Sэл - посевная площадь, засеянная оригинальными и элитными семенами сельскохозяйственных культур, в предшествующем году на территории Томской области;

Нэл - ставка на 1 гектар посевной площади, засеянной оригинальными и элитными семенами, под сельскохозяйственными культурами, определенная приказом Департамента.

Размер гранта не может превышать 95 процентов от фактических затрат получателя гранта (без учета налога на добавленную стоимость), произведенных в текущем году.

Грант предоставляется на возмещение части затрат, произведенных получателем гранта за период с 1 ноября предшествующего года по 30 сентября текущего года, в 2022 году - за период с 1 января 2022 года по 30 октября 2022 года.

33. Департамент в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта заключает соглашение с получателем гранта.

Соглашение, в том числе дополнительное соглашение о внесении изменений в соглашение, а также дополнительное соглашение о расторжении соглашения заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Департаментом финансов Томской области (далее – типовая форма).

После подписания соглашения Департамент его нумерует и регистрирует в электронном виде в реестре соглашений о предоставлении субсидий на государственную поддержку сельскохозяйственного производства в Томской области на текущий финансовый год.

34. В соглашение обязательно включаются:

1) условие о согласии получателя гранта на осуществление проверки Департаментом соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 2681 и 2692 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

2) условие о согласовании новых условий соглашения в случае уменьшения Департаменту как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении, или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

35. Условия заключения дополнительного соглашения о внесении изменений в соглашение:

1) необходимость приведения соглашения в соответствие с законодательством Российской Федерации и Томской области;

2) изменение платежных реквизитов, наименований любой из сторон соглашения. Дополнительное соглашение заключается после письменного уведомления сторон соглашения в течение 5 рабочих дней;

3) согласование сторонами новых условий соглашения, в том числе в случае уменьшения Департаменту как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении. В этом случае дополнительное соглашение заключается в течение 5 рабочих дней по результатам получения получателем гранта письменного уведомления от Департамента;

4) установление Департаментом дополнительной отчетности в соответствии с абзацем вторым пункта 38 настоящего Порядка.

Расторжение соглашения осуществляется по соглашению сторон соглашения или в одностороннем порядке.

Расторжение соглашения в одностороннем порядке осуществляется по требованию Департамента при условии недостижения согласия по новым условиям, указанным в подпункте 2) пункта 34 настоящего Порядка, в течение 5 дней со дня недостижения такого согласия.

36. Результатом предоставления гранта является объем производства семян элиты из урожая текущего года на территории Томской области на 31 декабря года получения гранта составил 100 процентов к плановому значению.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления гранта, является:

доля площади, засеваемой оригинальными и элитными семенами, в общей площади посевов, занятой семенами сортов растений.

Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, устанавливается Департаментом в Соглашении.

37. Департамент перечисляет грант на расчетный счет, открытый получателю гранта в кредитной организации, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении гранта.

4. Требования к отчетности

38.  Получатели гранта представляют в Департамент не позднее 15 января года, следующего за годом получения гранта, [отчет](#P315)ность о достижении значений результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата гранта по форме, определенной типовой формой.

Департамент вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем гранта дополнительной отчетности.

5. Порядок осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением

условий и порядка предоставления гранта и ответственность за их нарушение

39. Департамент осуществляет проверку соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата их предоставления, а также органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

40. В случае несоблюдения получателями гранта условий и порядка предоставления гранта, выявленного по фактам проверок, проведенных Департаментом и органами государственного финансового контроля, а также недостижения установленных значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, Департамент в течение 20 рабочих дней с даты выявления указанных фактов направляет получателю гранта письменное уведомление о возврате гранта в областной бюджет в полном объеме.

В течение 10 рабочих дней с даты получения письменного уведомления о возврате гранта в полном объеме получатель гранта осуществляет возврат гранта в областной бюджет в полном объеме по платежным реквизитам, указанным в уведомлении, или направляет в адрес Департамента ответ с мотивированным отказом от возврата гранта.

В случае получения отказа получателя гранта от добровольного возврата гранта бюджетные средства подлежат взысканию Департаментом в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством в течение 3 месяцев с даты получения Департаментом отказа от добровольного возврата гранта.

В случае невозврата гранта в сроки, установленные настоящим пунктом, грант подлежит взысканию Департаментом в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством в течение 4 месяцев с даты направления Департаментом уведомления о возврате гранта.

Приложение № 1

к Порядку предоставления из областного бюджета в 2022 - 2024 годах грантов в форме субсидии на поддержку производства и (или) реализацию сельскохозяйственной продукции собственного производства, предоставляемые научным и образовательным организациям

Форма

№\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. <\*>

В Департамент по социально-экономическому развитию села Томской области,

место нахождения: г. Томск, ул. Пушкина, д. 16/1

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Наименование получателя гранта)

Заявление о предоставлении гранта

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Полное наименование получателя гранта |  |
| 2. | Сокращенное наименование получателя гранта |  |
| 3. | Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) |  |
| 4. | Код причины постановки на учет в налоговом органе (КПП) получателя гранта |  |
| 5. | Номер и дата свидетельства (уведомления) о постановке на учет в налоговом органе получателя гранта |  |
| 6. | Общероссийский классификатор территорий муниципальных образований (ОКТМО) получателя гранта |  |
| 7. | Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)/ дата внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ) получателя гранта |  |
| 8. | Юридический адрес получателя гранта |  |
| 9. | Место нахождения получателя гранта |  |

Прошу предоставить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Полное наименование получателя гранта)

грант в размере \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек

возмещение части затрат на поддержку оригинального и элитного семеноводства по ставке на 1 гектар посевной площади, засеянной оригинальными и элитными семенами, под сельскохозяйственными культурами (далее - ставка), перечень которых определяется Департаментом по социально – экономическому развитию села Томской области, возникающих при реализации мероприятий государственной программы «Развитие сельского хозяйства, рынков сырья и продовольствия в Томской области», утвержденной постановлением Администрации Томской области от 26.09.2019 № 338а «Об утверждении государственной программы «Развитие сельского хозяйства, рынков сырья и продовольствия в Томской области», в соответствии с Порядком предоставления из областного бюджета в 2022 - 2024 годах грантов в форме субсидии на поддержку производства и (или) реализацию сельскохозяйственной продукции собственного производства, предоставляемые научным и образовательным организациям, утвержденным постановлением Администрации Томской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ (далее - Порядок).

Расходование гранта будет осуществляться в соответствии с направлениями затрат, на возмещение части которых предоставляется грант.

1. Настоящим подтверждаю, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Наименование получателя гранта)

дает согласие на осуществление Департаментом проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов его предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 2681 и 2692 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Настоящим подтверждаю достоверность представленной информации, соответствие требованиям к получателю гранта, установленным пунктом 11 Порядка.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение: на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.

Настоящим подтверждаю достоверность представленных сведений и

документов.

Руководитель получателя гранта \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Уполномоченное лицо) (Подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

--------------------------------

<\*> Регистрационный номер и дата регистрации настоящего заявления в Департаменте по социально-экономическому развитию села Томской области (заполняется сотрудником Департамента по социально-экономическому развитию села Томской области).

Приложение № 2

к Порядку предоставления из областного бюджета в 2022 - 2024 годах грантов в форме субсидии на поддержку производства и (или) реализацию сельскохозяйственной продукции собственного производства, предоставляемые научным и образовательным организациям

|  |
| --- |
| Форма |
| Справка-расчет  гранта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Наименование получателя гранта) |
| на 20\_\_ г. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Идентификационный номер налогоплательщика - получателя гранта |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование сельскохозяйственных культур | Посевная площадь, засеиваемая оригинальными и элитными семенами, под сельскохозяйственными культурами, в предшествующем году на территории Томской области (гектар) | Ставка гранта (рублях, копейках) | Сумма причитающегося гранта (рублей, копеек) | Затраты текущего года в соответствии с пунктом 32 Порядка, (без учета налога на добавленную стоимость)  (рублей, копеек) | Сумма гранта к перечислению (рублей, копеек) <\*> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель получателя гранта |  |  |  |
| (Уполномоченное лицо) | (Подпись) |  | (Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год | | | |
| --------------------------------  <\*> Размер гранта не может превышать 95 процентов от фактических затрат получателя гранта (без учета налога на добавленную стоимость). | | | |