\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_

О внесении изменения в постановление Администрации

Томской области от 10.07.2015 № 265а

В целях совершенствования нормативного правового акта

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Томской области от 10.07.2015
№ 265а «О предоставлении бюджетных средств на поддержку сельскохозяйственной кооперации в Томской области» («Собрание законодательства Томской области», № 7/2 (127) от 30.07.2015) изменение, изложив Положение о предоставлении грантов в форме субсидий на развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива, утвержденное указанным постановлением, в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Администрации Томской области обеспечить опубликование настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Томской области  С.А. Жвачкин

Булкина Е.А.

Приложение

к постановлению Администрации

Томской области

 от \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

Положение

о предоставлении грантов в форме субсидий на развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива

1. Общие положения о предоставлении грантов

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет правила предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий на развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее – грант).

2. Понятия «грант на развитие материально-технической базы», «сельские территории», «сельские агломерации», «сельскохозяйственный потребительский кооператив», «малые формы хозяйствования», «проект грантополучателя», используются в значениях, указанных в Правилах предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (приложение № 8 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»).

3. Целью предоставления гранта в рамках государственной программы «Развитие сельского хозяйства, рынков сырья и продовольствия в Томской области», утвержденной постановлением Администрации Томской области от 26.09.2019 № 338а «Об утверждении государственной программы «Развитие сельского хозяйства, рынков сырья и продовольствия в Томской области» является финансовое обеспечение затрат сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее – кооператив) (без учета налога на добавленную стоимость, за исключением кооперативов, не являющихся налогоплательщиками налога на добавленную стоимость или использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика налога на добавленную стоимость в соответствии со статьей 145 Налогового кодекса Российской Федерации), не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, до которого
в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как
получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта на соответствующий финансовый год и плановый период, является Департамент по социально-экономическому развитию села Томской области (далее – Департамент).

5. Категорией получателей гранта являются кооперативы, признанные победителями отбора получателей грантов для предоставления гранта (далее – отбор).

6. Источником финансового обеспечения гранта являются средства, предоставляемые из областного бюджета, в том числе за счет средств федерального бюджета, на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования.

Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» (далее – единый портал), при формировании проекта закона Томской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, о внесении в него изменений.

7. Способом проведения отбора является конкурс.

2. Порядок проведения отбора получателей гранта

8. Способ проведения отбора: конкурс (определение получателя гранта исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется грант).

9. Объявление о проведении отбора размещается на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Департамента) не менее чем за 30 календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсном отборе (далее – заявка).

Объявление о проведении отбора содержит следующую информацию:

1) сроки проведения отбора, а также информацию о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

2) дата начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактные телефоны организатора отбора;

4) результаты предоставления гранта;

5) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

6) требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых ими для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

7) порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

8) порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

9) правила рассмотрения и оценки заявок;

10) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

11) срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении из областного бюджета гранта (далее – Соглашение);

12) условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

13) дата размещения результатов отбора на официальном сайте Департамента (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

10. Организатором отбора является Департамент.

11. Отбор проводится не реже 1 раза в год.

12. Отбор осуществляется региональной конкурсной комиссией по развитию материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее – комиссия), состав и порядок работы которой утверждается приказом Департамента.

Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и её членов.

Делегирование членами комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

13. К участию в отборе допускаются кооперативы (далее – заявитель), которые соответствуют на дату подачи заявки на участие в отборе (далее – заявка) следующим требованиям:

1) заявитель осуществляет следующие виды деятельности: заготовка, хранение, подработка, переработка, сортировка, убой, первичная переработка, охлаждение, подготовка к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов (дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, семян и подобных лесных ресурсов), а также продуктов переработки указанной продукции;

2) заявитель объединяет не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооператива (кроме ассоциированного членства);

3) заявитель осуществляет деятельность продолжительностью не менее 12 месяцев с даты его регистрации;

4) заявитель зарегистрирован на сельской территории или на территории сельской агломерации Томской области, перечень которых определяется приказом Департаментом (далее – сельские территории). В случае осуществления деятельности семейной фермы на территориях, относящихся к районам Крайнего Севера и приравненным к ним местностям, предусмотренным постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2021 № 1946 «Об утверждении перечня районов Крайнего Севера и местностей, приравненных к районам Крайнего Севера, в целях предоставления государственных гарантий и компенсаций для лиц, работающих и проживающих в этих районах и местностях, признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и признании не действующими на территории Российской Федерации некоторых актов Совета Министров СССР», они могут быть зарегистрированы на территориях городов и поселков городского типа с численностью населения не более 100 тыс. человек;

5) у заявителя (кроме потребительских обществ) доля объема сбора
и переработки, транспортировки, хранения сельскохозяйственной продукции собственного производства его членов, включая продукцию первичной переработки, произведенную участником отбора из сельскохозяйственного сырья собственного производства его членов, а также от выполненных работ (услуг) для его членов составляет не менее 50 процентов в общем объеме производимой продукции;

6) заявитель ранее не являлся получателем гранта или с даты полного освоения ранее предоставленного гранта прошло не менее 12 месяцев при условии достижения плановых показателей деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя в полном объеме;

7) не менее 70 процентов выручки заявителя формируется за счет осуществления перерабатывающей и (или) сбытовой деятельности продукции, указанной в подпункте 1) настоящего пункта;

8) заявитель не должен получать средства из областного бюджета на основании иных правовых актов на цель, установленную [пунктом](#P51) 3 настоящего Положения;

9) у заявителя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Томской областью;

10) у заявителя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей;

11) заявитель не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

12) заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом,
а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации
при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

13) годовой доход заявителя за год предшествующий году участия в отборе составляет не более 200 млн. рублей.

14. Для участия в отборе заявитель в срок, указанный в объявлении
о проведении отбора, представляет в Департамент заявку по форме согласно приложению к настоящему Положению.

К заявке прилагаются следующие документы:

1) заверенные заявителем копии:

а) документа, подтверждающего полномочия руководителя заявителя или уполномоченного им лица;

б) ревизионного заключения по итогам ревизии, проведенной в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» (при членстве участника отбора в ревизионном союзе);

в) документов, подтверждающих реализацию сельскохозяйственной продукции (при наличии);

г) документов, подтверждающих право пользования и (или) собственности на земельный участок (при наличии);

2) справки о количестве членов кооператива (кроме ассоциированных членов) с указанием фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) члена кооператива и виде его деятельности (должна быть выдана не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки);

3) справки ревизионного союза о членстве заявителя в ревизионном союзе, полученной не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки (при членстве заявителя в ревизионном союзе);

4) проект грантополучателя (бизнес-план) по форме, установленной приказом Департамента, в который включаются направления расходов и условия использования грантов, а также плановые показатели деятельности, включающие производственные и экономические показатели, в том числе количество новых постоянных рабочих мест и работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации, объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях;

5) план расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования по форме, утвержденной приказом Департамента;

6) справка о численности работников заявителя, в том числе работников, работающих по гражданско-правовым договорам или по совместительству (по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки);

7) в случае реализации проекта грантополучателя, предусматривающего строительство, ремонт, модернизацию и (или) переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, заявитель дополнительно представляет заверенные им копии проекта (строительства, ремонта, модернизации и (или) переустройства), сметного расчета, дефектной ведомости (акта) на ремонт производственного объекта (предоставляется в случае ремонта);

8) в случае направления гранта или его части на приобретение производственного объекта заявитель дополнительно представляет заверенные им копии:

а) предварительного договора купли-продажи производственного объекта;

б) кадастрового плана или технического паспорта, выданного до 30.07.2007, и (или) кадастрового паспорта объекта недвижимости;

9) заявители, осуществляющие производство сельскохозяйственной продукции, дикоросов и их переработку, дополнительно представляют перечень заинтересованных сдатчиков сельскохозяйственной продукции и дикоросов.

10) в случае реализации проекта, предусматривающего строительство, ремонт, модернизацию и (или) переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, заявитель дополнительно представляет заверенные им копии проекта (строительство, ремонт, модернизация и (или) переустройство), сметного расчета, дефектной ведомости (акта) на ремонт производственного объекта (предоставляется в случае ремонта), а так же указывает кадастровый номер объекта и земельного участка и вид разрешенного использования земельного участка (при наличии).

15. Заявитель вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, документ, подтверждающий отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца, в котором подается заявка.

В случае реализации проекта, предусматривающего ремонт производственного объекта, заявитель дополнительно вправе представить по собственной инициативе заверенную заявителем копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости на производственный объект и земельный участок, на котором ведутся работы по ремонту производственного объекта, выданной не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки либо указать кадастровый номер объекта и земельного участка.

В случае если заявитель не представил по собственной инициативе документы, указанные в абзацах первом, втором настоящего пункта, Департамент в течение 3 рабочих дней с даты окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, запрашивает их в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

16. Департамент регистрирует заявки в день поступления в порядке очередности их поступления в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Департамента.

Заявитель может подать только одну заявку на участие в отборе.

Изменение и отзыв заявок и документов к ним, поданных на отбор, допускаются до окончания срока подачи заявок на основании письменного обращения заявителя.

Представленные заявки на участие в отборе (включая отдельные документы, входящие в состав заявок) заявителям не возвращаются, кроме заявок, отозванных ими в установленном порядке до окончания срока подачи заявок.

17. Отбор проходит в два этапа.

На первом этапе комиссия в течение 10 рабочих дней с даты окончания подачи заявок рассматривает заявки и документы к ним в порядке очередности их поступления, проводит экспертизу заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям и принимает решение о соответствии заявителя установленным в объявлении о проведении отбора требованиям или об отклонении заявки.

Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии.

18. Основания для отклонения заявки:

1) несоответствие представленных заявителем заявок и документов требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора;

2) несоответствие заявителя требованиям, предусмотренным пунктом 13 настоящего Положения;

3) недостоверность представленной заявителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

Рассмотрение заявок на соответствие установленным в объявлении
о проведении отбора требованиям, проверка достоверности представленной информации осуществляются Департаментом с использованием сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, а также путем анализа общедоступной информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

19. О принятом решении об отклонении заявки Департамент в течение
5 рабочих дней с даты принятия решения уведомляет заявителя путем размещения информации об отклонении и причинах отклонения на официальном сайте Департамента.

20. На втором этапе комиссия в течение 20 рабочих дней с даты окончания подачи заявок осуществляет собеседование с заявителями, заявки которых соответствуют установленным в объявлении о проведении отбора требованиям (далее – участник отбора), и оценивает заявки участников отбора по балльной шкале отдельно по каждому критерию, предусмотренному пунктом 21 настоящего Положения, в порядке их поступления в журнале регистрации с учетом приоритетности рассмотрения проектов по развитию овощеводства, картофелеводства, молочного и мясного скотоводства, а также сельскохозяйственных товаропроизводителей, ранее не получавших гранты в рамках Государственной программы, присваивает им значения по каждому из предусмотренных критериев, принимает на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров в порядке возрастания и об определении победителей отбора из числа участников отбора.

Заявки, набравшие одинаковое количество баллов, ранжируются по дате подачи (от более ранней к более поздней).

21. Критерии оценки заявок участников отбора:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Критерии | Весовое значение | Балл |
| 1 | планируемый уровень софинансирования проекта грантополучателя за счет собственных средств, без учета заемных  | более 20 процентов от запрашиваемой суммы гранта  | 0,5 | 3 |
| от 16 процентов до 20 процентов (включительно) от запрашиваемой суммы гранта | 2 |
| от 10 процентов до 15 процентов (включительно) от запрашиваемой суммы гранта | 1 |
| отсутствует | 0 |
| 2 | наличие собственных средств на расчетном счете участника отбора | более 20 процентов | 0,5 | 4 |
| от 10 до 20 процентов (включительно)  | 2 |
| менее 10 процентов (включительно) | 0 |
| 3 | наличие земельных участков для реализации проекта, принадлежащих на праве пользования сроком более 1 года или на праве собственности | 6 – 10 га включительно | 1 | 2 |
| 1 – 5 га включительно | 1 |
| менее 1 га  | 0 |
| 4 | наличие производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции | наличие  | 0,5 | 3 |
| отсутствие | 0 |
| 5 | нарушения ветеринарно-санитарного законодательства | отсутствие  | 1 | 2 |
| наличие | 0 |
| 6 | размер планируемого вложение собственных (заемных) средств в реализацию проекта грантополучателя  | свыше 60 процентов от суммы запрашиваемого гранта | 0,5 | 3 |
| от 51 процента до 60 процентов (включительно) от суммы запрашиваемого гранта | 2 |
| от 40 процентов до 50 процентов (включительно) от суммы запрашиваемого гранта | 1 |
| 7 | срок окупаемости проекта грантополучателя | до 8 лет (включительно) | 0,5 | 2 |
| более 8 лет | 1 |
| 8 | количество создаваемых новых постоянных рабочих мест в рамках реализации проекта грантополучателя в году получения гранта | более 7  | 1 | 4 |
| от 5 до 7 (включительно) | 3 |
| от 2 до 4 (включительно) | 2 |
| 1 рабочее место  | 1 |
| 9 | площадь земельных участков для реализации проекта грантополучателя, принадлежащих на праве пользования сроком более 1 года или на праве собственности | более 10 га | 0,5 | 3 |
| от 6 до 10 га (включительно) | 2 |
| от 1 до 5 га (включительно) | 1 |
| менее 1 га | 0 |
| 10 | количество сдатчиков сельскохозяйственной продукции и дикоросов на начало реализации проекта грантополучателя | свыше 30 | 1 | 4 |
| от 21 до 30 (включительно) | 3 |
| от 11 до 20 (включительно) | 2 |
| до 10 | 1 |
| 11 | доля объема сбора, переработки, транспортировки, хранения сельскохозяйственной продукции собственного производства членов участника отбора, включая продукцию первичной переработки, произведенную участником отбора из сельскохозяйственного сырья собственного производства членов участника отбора, а также от выполненных работ (услуг) для членов участника отбора в общем объеме сбора, переработки, транспортировки, хранения сельскохозяйственной продукции | свыше 80 процентов | 1 | 4 |
| от 71 процента до 80 процентов (включительно) | 3 |
| от 61 процента до 70 процентов (включительно) | 2 |
| от 50 процентов до 60 процентов (включительно) | 1 |
| 12 | планируемые каналы реализации сельскохозяйственной продукции | наличие собственной сбытовой сети (магазины, места на рынках, ярмарках) | 1 | 2 |
| наличие заключенного соглашения о сдаче произведенной сельскохозяйственной продукции | 1 |
| отсутствие | 0 |
| 13 | членство заявителя в ревизионном союзе | наличие | 2 | 1 |
| отсутствие | 0 |
| 14 | оценка проекта, в т.ч. | хорошо (участник отбора набрал 15 и более баллов по критериям 14.1 - 14.8) | 2 | 2 |
| удовлетворительно (участник отбора набрал от 11 до 14 баллов включительно по критериям 14.1 - 14.8) | 1 |
| неудовлетворительно (участник отбора набрал менее 11 баллов по критериям 14.1 - 14.8) | 0 |
| 14.1 | срок окупаемости, предусмотренный проектом грантополучателя | менее 8 лет | 1 | 3 |
| более 8 лет  | 1 |
| 14.2 | ежегодный прирост объема производства сельскохозяйственной продукции | более 15 процентов | 0,5 | 2 |
| от 10 до 15 процентов (включительно)  | 1 |
| менее 10 процентов (включительно)  | 0 |
| 14.3 | создание новых постоянных рабочих мест в рамках реализации проекта грантополучателя | планируется создать в году получения гранта | 1 | 3 |
| планируется создать в период, следующий за годом получения гранта | 1 |
| 14.4 | уровень проработки маркетинговой стратегии, включая анализ рынка сбыта, конкурентных преимуществ и механизма продвижения производимой участником отбора продукции, предусмотренной проектом» | наличие в бизнес-плане проработанной маркетинговой стратегии, содержащей анализ рынка сбыта, конкурентных преимуществ и механизма продвижения производимой участником отбора продукции | 1 | 2 |
| отсутствие в бизнес-плане такой стратегии или отсутствие в такой стратегии одного или нескольких из вышеуказанных компонентов  | 0 |
| 14.5 | планируемые каналы реализации сельскохозяйственной продукции | наличие заключенного соглашения о реализации (планируемой реализации) сельскохозяйственной продукции | 1 | 2 |
| наличие торговых мест (места на рынках, ярмарках) | 1 |
| отсутствует | 0 |
| 14.6 | наличие необходимой для реализации проекта инженерной, коммунальной, транспортной и иной инфраструктуры | наличие на дату проведения собеседования необходимой для реализации проекта инфраструктуры  | 1 | 2 |
| отсутствие на дату проведения собеседования необходимой для реализации проекта инфраструктуры, но если недостающие инфраструктурные объекты планируются к строительству в рамках реализации проекта | 1 |
| отсутствие на дату проведения собеседования необходимой для реализации проекта инфраструктуры, если недостающие инфраструктурные объекты не планируются к строительству в рамках проекта | 0 |
| 14.7 | соответствие технологий, предлагаемых к внедрению при реализации проекта, лучшим технологиям и практикам, используемым при реализации подобных проектов | в ходе реализации проекта предполагается использовать технологии и (или) оборудование, которые используются в ходе реализации подобных проектов  | 1 | 2 |
| проекту, предусматривающему производство продукции с использованием оборудования и (или) технологий, которые по своим характеристикам уступают применяемым при реализации подобных проектов практике в ходе производства соответствующей продукции  | 0 |
| 14.8 | наличие кадров с профессиональными знаниями и квалификацией, необходимыми для реализации проекта | наличие кадров с профессиональными знаниями и квалификацией, необходимыми для реализации проекта  | 1 | 2 |
| отсутствие кадров с профессиональными знаниями и квалификацией, необходимыми для реализации проекта, при наличии проработанной стратегии привлечения кадровых ресурсов, обладающих необходимыми профессиональными знаниями и квалификацией  | 1 |
| отсутствие кадров с профессиональными знаниями и квалификацией, необходимыми для реализации проекта, и отсутствие проработанной стратегии привлечения кадровых ресурсов, обладающих необходимыми профессиональными знаниями и квалификацией  | 0 |

22. Оценка заявок и документов (проектов) осуществляется путем расчета совокупного показателя, включающего значения каждого из критериев оценки, за исключением критериев 14.1 - 14.8 пункта 21 настоящего Положения, совокупное значение которых учитывается при оценке по критерию 14 пункта 21 настоящего Положения. Расчет совокупного показателя для каждой из заявок осуществляется умножением количества баллов по критерию оценки на весовое значение показателя и сложением полученных значений по критериям оценки.

23. Для собеседования с участниками отбора отводится не более 15 минут, включая презентацию проекта и ответы на вопросы комиссии по проекту, плану расходов и другим документам, приложенным участником отбора к заявке.

24. По итогам оценки и собеседования каждый член комиссии составляет оценочный табель по форме, утвержденной приказом Департамента. По каждому критерию комиссия коллегиально выставляет единый балл в соответствии с бальной шкалой, за исключением оценки по критериям 14.1 - 14.8 пункта 21 настоящего Положения, по которому каждым из членов комиссии выставляется оценочный балл.

25. На основании оценочных табелей, по которым рассчитываются итоговые показатели каждого участника отбора, комиссия принимает решение о признании участника отбора победителем отбора.

Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии.

26. Победителями отбора признаются участники отбора, чьи заявки набрали наибольшее количество баллов, но не менее 12 баллов по критериям 1- 13 пункта 21 настоящего Положения и проект оценен не ниже, чем «удовлетворительно» по критериям 14.1 - 14.8 пункта 21 настоящего Положения.

 Количество победителей конкурсного отбора определяется исходя из лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление гранта на соответствующий финансовый год.

В случае если несколько участников конкурсного отбора набрали равное количество баллов, победителем конкурсного отбора становится участник, заявка которого подана ранее.

Если по предложению комиссии увеличиваются предусмотренные проектом грантополучателя количество товара, объем работы или услуги, то допускается увеличение размера гранта (в пределах максимально допустимого размера гранта) не более чем на десять процентов.

27. Информация о результатах рассмотрения заявок размещается на официальном сайте Департамента в течение 10 рабочих дней с даты подписания протокола о результатах отбора и включает следующие сведения:

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) дата, время и место оценки заявок участников отбора;

3) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

4) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены,
с указанием причин их отклонения, в том числе положения объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

5) последовательность оценки заявок участников отбора, присвоенные заявкам участников отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников отбора, принятое на основании результатов оценки указанных предложений решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

6) наименование получателя гранта, с которым заключается Соглашение,
и размер предоставляемого ему гранта

3. Условия и порядок предоставления гранта

28. Получатель гранта на дату, указанную в пункте 13 настоящего Положения, должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 13 настоящего Положения.

29. Условиями предоставления гранта являются:

1) осуществление получателем гранта хозяйственной деятельности
на территории Томской области не менее 5 лет со дня получения гранта;

2) получатель гранта состоит на учете в налоговом органе на территории Томской области;

3) использование гранта в срок не более 24 месяцев со дня его получения,
за исключением случая продления срока использования гранта или части гранта, предусмотренного настоящим Положением;

4) использование имущества, приобретаемого за счет гранта, исключительно для развития материально-технической базы кооператива в течение срока реализации проекта грантополучателя не менее 5 лет;

5) внесение в неделимый фонд кооператива имущества, приобретаемого
за счет гранта;

6) софинансирование за счет собственных и (или) заемных средств не менее 40 процентов стоимости каждого наименования затрат, указанных в плане расходов, представленном в комиссию;

7) использование гранта в соответствии с направлениями расходов, источником финансового обеспечения которых является грант;

8) согласие получателя гранта и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими целей, условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов его предоставления, а также включение таких положений в Соглашение;

10) запрет приобретения получателями гранта – юридическими лицами,
а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта, за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, определенных настоящим Положением;

11) представление отчетности о реализации проекта грантополучателя, в Департамент в течение не менее чем 5 лет со дня получения гранта;

12) создание новых постоянных рабочих мест на сельских территориях исходя из расчета не менее одного нового постоянного рабочего места на каждые 3 млн. рублей гранта в году его получения, но не менее одного нового постоянного рабочего места на один грант.

30. Документы, представляемые получателем гранта для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 13 настоящего Положения, предусмотрены в пунктах 14, 15 настоящего Положения.

Департамент в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения, указанного
в пункте 25 настоящего Положения, рассматривает указанные документы
и принимает решение о предоставлении гранта или об отказе в предоставлении гранта. Решение принимается путем подписания формы распределения средств гранта, утвержденной распоряжением Департамента.

31. Основания для отказа в предоставлении гранта:

1) несоответствие представленных получателем гранта документов требованиям, определенным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации.

Проверка достоверности представленной получателем гранта информации осуществляется Департаментом путем анализа официальной общедоступной информации о деятельности государственных органов, судов (арбитражных судов), размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

32. Размер гранта, предоставляемого конкретному получателю гранта (V), определяется с учетом размера собственных средств получателя гранта, направляемых на реализацию проекта создания и (или) развития хозяйства, по следующей формуле:

$V=S-C,$ где:

$S$ – сумма затрат получателя гранта;

$C$ – собственные средства получателя гранта.

Гранты предоставляются в соответствии с законом Томской области
об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период
в пределах лимитов, доведенных до Департамента как до получателя средств областного бюджета на цель, указанную в [пункте 3](#P47) настоящего Положения.

Предельный размер гранта составляет не более 70 млн. рублей, но не более
60 процентов стоимости проекта грантополучателя.

При использовании гранта по направлению, предусмотренному
подпунктом 5) пункта [3](#P82)4 настоящего Положения, предельный размер гранта составляет не более 70 млн. рублей, но не более 80 процентов планируемых затрат.

При наличии лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных
на указанные цели, Департаментом в соответствии со сводной бюджетной росписью и кассовым планом исполнения областного бюджета дополнительно компенсируется часть затрат кооператива за счет средств областного бюджета (не более 20 процентов), при этом непосредственно за счет собственных средств получателя гранта обеспечивается не менее 20 процентов от стоимости каждого наименования приобретения, указанного в плане расходов

Грант расходуется в соответствии с планом расходов, составленным
на основании перечня затрат.

33. В случае, если размер гранта, предоставляемого получателю гранта
в соответствии с решением комиссии, меньше запрашиваемой в заявке суммы, получатель гранта вправе:

1) привлечь дополнительно собственные и (или) заемные средства в целях реализации проекта грантополучателя;

2) отказаться от получения гранта, о чем он должен проинформировать Департамент в течение 10 календарных дней с даты опубликования результатов отбора.

34. Повторное получение гранта возможно не ранее чем через 36 месяцев с даты получения предыдущего гранта, при условии завершения реализации проекта грантополучателя, на который ранее был получен соответствующий грант (достижения плановых показателей деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя в полном объеме), отсутствия внесения изменений в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя, либо при условии внесения изменений в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя, вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы не более чем на 10 процентов, но не ранее чем через 36 месяцев с даты получения предыдущего гранта.

35. В случае невозможности предоставления гранта в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Департамента, Департамент уведомляет победителей отбора о возможности получения гранта в очередном финансовом году.

Решение о предоставлении гранта победителю отбора в очередном финансовом году принимается Департаментом не позднее 20 рабочих дней после доведения в установленном порядке до Департамента как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год, без повторного прохождения отбора.

В случае принятия Департаментом решения о предоставлении гранта победителю отбора в очередном финансовом году, победитель отбора в течение 30 рабочих дней после принятия соответствующего решения должен представить в Департамент актуализированный проект грантополучателя (бизнес-план).

36. Департамент на основании решения о предоставлении гранта в срок не позднее 30 рабочих дней с даты принятия такого решения заключает с получателем гранта Соглашение.

Соглашение, дополнительное соглашение о внесении в него изменений, а также дополнительное соглашение о расторжении Соглашения заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации для договоров (соглашений) о предоставлении субсидий из федерального бюджета, размещенной в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – типовая форма), в том числе с соблюдением требований о защите государственной тайны.

37. В Соглашение обязательно включаются:

1) показатели деятельности, предусмотренные проектом грантополучателя и обязательства по их исполнению;

2) обязательство получателя гранта:

а) уведомлять Департамент о расторжении, изменении договоров, финансовое обеспечение затрат по которым осуществляется за счет средств гранта;

б) открыть счет для учета средств юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, открытый Управлением Федерального казначейства по Томской области в учреждении Центрального банка Российской Федерации, в соответствии с Порядком осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования расходов, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, при казначейском сопровождении целевых средств в случаях, предусмотренных Федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации (далее – Порядок осуществления органом УФК санкционирования расходов), в целях осуществления операций с грантом;

в) выполнять условия казначейского сопровождения целевых средств гранта
в соответствии с Порядком осуществления органом УФК санкционирования расходов;

г) представлять в Управление Федерального казначейства по Томской области для осуществления санкционирования его расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, документы, предусмотренные Порядком осуществления органом УФК санкционирования расходов;

3) условие о согласии получателя гранта, а также лиц, получающих средства
на основании договоров, заключенных с получателями гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, цели и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов его предоставления, а также о включении таких положений в Соглашение;

4) условие о согласовании новых условий Соглашения в случае уменьшения Департаменту как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в Соглашении, или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

В случае, если для достижения целей предоставления гранта предусматривается последующее предоставление получателем гранта средств иным лицам, в Соглашение включаются условия, аналогичные положениям, указанным в пункте 4 (если определение указанных лиц планируется в результате отбора), подпункте м) пункта 5 и пункте 6 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», в отношении таких иных лиц.

38. Победитель отбора считается уклонившимся от заключения Соглашения
в случае неподписания победителем отбора Соглашения, сформированного
и размещенного Департаментом в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», в срок, определенный пунктом 36 настоящего Положения.

39. Условия заключения дополнительного соглашения о внесении изменений
в Соглашение:

1) изменение реквизитов, наименования любой из сторон Соглашения. В этом случае дополнительное соглашение о внесении изменений в Соглашение заключается по результатам рассмотрения полученного письменного уведомления любой из сторон Соглашения в течение 5 рабочих дней с даты получения указанного уведомления;

2) изменение в план расходов. В этом случае дополнительное соглашение
о внесении изменений в Соглашение заключается в течение 10 календарных дней
с даты принятия решения о согласовании изменений в план расходов;

3) изменение срока освоения средств гранта. В этом случае дополнительное соглашение о внесении изменений в Соглашение заключается в течение 10 календарных дней с даты принятия решения о продлении срока освоения гранта;

4) изменение значений показателей деятельности. В этом случае дополнительное соглашение о внесении изменений в Соглашение заключается в течение 10 календарных дней с даты принятия решения об изменении показателей деятельности;

5) уменьшение Департаменту как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов, приводящее к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в Соглашении. В этом случае дополнительное соглашение о внесении изменений в Соглашение заключается по результатам рассмотрения полученного получателем бюджетных средств письменного уведомления от Департамента в течение 5 рабочих дней с даты получения указанного уведомления. В случае недостижения согласия о заключении Соглашения на новых условиях стороны Соглашения заключают дополнительное соглашение о расторжении Соглашения.

40. Результатами предоставления гранта являются:

1) наличие проектов грантополучателей, реализуемых с помощью грантовой поддержки на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов на 31 декабря года предоставления гранта - 2 проекта;

2) прирост объема сельскохозяйственной продукции, реализованной в отчетном году сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, получившими грантовую поддержку, за последние пять лет (включая отчетный год) по отношению к предыдущему году (на 31 декабря года предоставления гранта - 8 процентов).

Показатели, необходимые для достижения результата предоставления гранта (далее – показатель результата), являются:

1)  количество проектов грантополучателей, реализуемых с помощью грантовой поддержки на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов;

2) объем сельскохозяйственной продукции, реализованной в отчетном году кооперативами, получившими грантовую поддержку за последние 5 лет (включая отчетный год), по отношению к предыдущему году.

Значения показателей результата устанавливаются Департаментом в Соглашении.

41. В течение 10 рабочих дней с даты заключения Соглашения Департамент перечисляет грант получателю:

1) за счет средств федерального и областного бюджетов на условиях софинансирования на счет получателя гранта, открытый Управлению Федерального казначейства по Томской области в учреждении Центрального банка Российской Федерации для учета средств юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

2) за счет средств областного бюджета на расчетный счет получателя гранта, открытый в российской кредитной организации.

42. В течение срока освоения гранта, в случае необходимости внесения изменений в план расходов или в Соглашение, получатель гранта вправе обратиться в Департамент с заявлением о согласовании изменений в план расходов, изменений в Соглашение с приложением следующих документов:

1) измененный план расходов (при необходимости);

2) обоснование необходимости внесения изменений в план расходов, изменений в Соглашение.

Департамент в течение 20 рабочих дней с даты регистрации заявления, указанного в настоящем пункте, организует его рассмотрение и с учетом мнения комиссии принимает решение о согласовании или об отказе в согласовании изменений в план расходов, изменений в Соглашение, о чем извещает получателя гранта.

В случае принятия решения о согласовании изменений, Департамент заключает дополнительное соглашение о внесении изменений в Соглашение.

43. Основаниями для отказа в согласовании изменений в план расходов, изменений в Соглашение являются:

1) несоответствие изменений плана расходов цели использования гранта;

2) несоответствие затрат, указанных в плане расходов, направлениям расходов, указанных в проекте грантополучателя;

3) несоответствие затрат, указанных в плане расходов, направлениям расходов, предусмотренным пунктом 51 настоящего Положения;

4) несоответствие условий внесения изменений пункту 39 настоящего Положения.

В течение 5 рабочих дней с даты заседания комиссии Департамент уведомляет получателя гранта о согласовании изменений в план расходов, изменений в Соглашение или об отказе в согласовании изменений в план расходов, изменений в Соглашение.

44. Срок освоения гранта или части гранта, предусмотренный подпунктом 1) пункта 29 настоящего Положения, может быть продлен по решению Департамента с учетом мнения комиссии, но не более чем на 6 месяцев, в случае документального подтверждения наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих освоению средств гранта в установленный срок.

В срок освоения гранта в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих освоению гранта в срок, предусмотренный подпунктом 1) пункта 29 настоящего Положения, получатель гранта вправе обратиться в Департамент с заявлением о продлении срока освоения гранта с приложением документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы (стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган), пожар, массовые заболевания (эпидемии), забастовки, военные действия, теракты, диверсии, ограничения перевозок, запретительные меры государств, запрет торговых операций и другие обстоятельства, не зависящие от воли сторон), препятствующих освоению гранта в установленный срок.

Департамент в течение 20 рабочих дней с даты регистрации заявления организует его рассмотрение, с учетом мнения комиссии принимает решение о продлении или об отказе в продлении срока освоения гранта.

45. Основаниями для принятия решения об отказе в продлении срока освоения гранта, предусмотренного подпунктом 1) пункта 32 настоящего Положения, являются:

1) непредставление документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы;

2) представление в Департамент документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих освоению гранта в установленный срок, после истечения срока использования гранта.

Проверка достоверности представленной информации осуществляется Департаментом с использованием сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, либо иными способами в соответствии с действующим законодательством.

46. В течение 5 рабочих дней с даты принятия решения Департамент письменно уведомляет получателя гранта о продлении срока освоения гранта или об отказе в продлении срока освоения гранта с указанием причин отказа.

47. Изменения в значения показателей деятельности вносятся при условии предварительного согласования с Департаментом, на основании решения комиссии.

48. Для предварительного согласования изменений в значения показателей деятельности получатель гранта обращается в Департамент с заявлением о предварительном согласовании изменений в значения показателей деятельности (далее - заявление о предварительном согласовании) с приложением следующих документов:

1) изменений в значения показателей деятельности;

2) обоснования необходимости внесения изменений в значения показателей деятельности;

3) документов, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы,препятствующих достижению значений показателей деятельности.

Департамент в течение 30 рабочих дней с даты регистрации заявления о предварительном согласовании рассматривает его и принимает решение о предварительном согласовании или об отказе в предварительном согласовании изменений в значения показателей деятельности.

49. Основания для отказа в предварительном согласовании изменений в значения показателей деятельности:

1) существенное (более чем на 25 процентов) снижение значений показателей деятельности;

2) увеличение срока окупаемости проекта более чем на 3 года;

3) непредставление документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению показателей деятельности;

4) нарушение сроков подачи заявления о предварительном согласовании.

50. В течение 5 рабочих дней с даты принятия решения комиссией, указанного в [пункте 4](#Par0)8 настоящего Положения, Департамент направляет получателю гранта решение о предварительном согласовании изменений в значения показателей деятельности или об отказе в предварительном согласовании изменений в значения показателей деятельности с указанием причин отказа.

51. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является грант:

1) приобретение, строительство, капитальный ремонт, реконструкция или модернизация производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, подготовке к реализации и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, семян и подобных лесных ресурсов (далее – дикорастущие пищевые ресурсы) и продуктов переработки указанных продукции и ресурсов;

2) приобретение и монтаж оборудования и техники для производственных объектов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убоя, первичной переработки, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, транспортировки и реализации дикорастущих пищевых ресурсов и продуктов переработки указанных продукции и ресурсов, а также на приобретение оборудования для лабораторного анализа качества сельскохозяйственной продукции
для оснащения лабораторий производственного контроля качества и безопасности выпускаемой (производимой и перерабатываемой) продукции и проведения государственной ветеринарно-санитарной экспертизы. Перечень указанного оборудования и техники утверждается приказом Департамента;

3) приобретение специализированного транспорта, фургонов, прицепов, полуприцепов, вагонов, контейнеров для транспортировки, обеспечения сохранности при перевозке и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов и продуктов переработки указанной продукции. Перечень указанной техники утверждается приказом Департамента;

4) приобретение и монтаж оборудования для рыбоводной инфраструктуры
и аквакультуры (товарного рыбоводства). Перечень указанного оборудования утверждается приказом Департамента;

5) погашение не более 20 процентов привлекаемого на реализацию проекта грантополучателя льготного инвестиционного кредита в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2016 № 1528 «Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ» на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке»;

6) уплата процентов по кредиту, указанному в подпункте 5) настоящего пункта, в течение 18 месяцев с даты получения гранта;

7) приобретение и монтаж оборудования и техники для производственных объектов, предназначенных для первичной переработки льна и (или) технической конопли. Перечень указанных оборудования и техники утверждается приказом Департамента;

8) доставка оборудования, техники и специализированного транспорта, указанных в подпунктах 2) – 4) настоящего пункта, в случае, если участник отбора осуществляет деятельность на территории муниципальных образований Томской области, относящихся к районам Крайнего Севера и приравненным к ним местностям, предусмотренным перечнем, утвержденным постановление Правительства Российской Федерации от 16.11.2021 № 1946 «Об утверждении перечня районов Крайнего Севера и местностей, приравненных к районам Крайнего Севера, в целях предоставления государственных гарантий и компенсаций для лиц, работающих и проживающих в этих районах и местностях, признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и признании не действующими на территории Российской Федерации некоторых актов Совета Министров СССР».

Приобретение имущества, ранее приобретенного с участием средств государственной поддержки, за счет средств гранта не допускается.

Приобретение имущества у члена получателя гранта (включая ассоциированных членов) за счет средств гранта не допускается.

Средства гранта не предоставляются на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на закладку и (или) уход за виноградниками.

4. Требования к отчетности

52. Получатели гранта представляют в Департамент:

не позднее 15 января года, следующего за годом получения гранта [отчет](#P315) о достижении значений результата предоставления гранта и показателей, необходимых  для  достижения  результата  предоставления гранта по форме, определенной типовой формой;

ежеквартально, не позднее 10 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, до истечения срока исполнения обязательств по соглашению, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, по типовой форме с приложением копий документов, подтверждающих осуществление расходов, источником финансового обеспечения которых являлся грант.

53. Получатели гранта в течение пяти лет с даты получения гранта представляют отчетность о финансово-экономическом состоянии в порядке и сроки, утвержденные приказом Департамента, по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Департамент вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем гранта дополнительной отчетности.

5. Порядок осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением

Условий, цели и порядка предоставления гранта и ответственность

за их нарушение

54. Департамент и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателем гранта, а также лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта, условий, цели и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов его предоставления.

55. В случае нарушения получателем гранта, а также лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта, условий, цели и порядка предоставления гранта, выявленного по фактам проверок, проведенных Департаментом и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов и показателей результатов Департамент в течение 20 рабочих дней с даты выявления указанных фактов направляет получателю гранта письменное уведомление о возврате гранта в областной бюджет в полном объеме.

В течение 10 рабочих дней с даты получения письменного уведомления
о возврате гранта в полном объеме получатель гранта осуществляет возврат гранта
в областной бюджет в полном объеме по платежным реквизитам, указанным
в уведомлении, или направляет в адрес Департамента ответ с мотивированным отказом от возврата гранта.

В случае получения отказа получателя гранта, лиц, получающих средства
на основании договоров, заключенных с получателем гранта, от добровольного возврата гранта бюджетные средства подлежат взысканию Департаментом в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством в течение 3 месяцев с даты получения Департаментом отказа от добровольного возврата гранта.

В случае невозврата гранта в сроки, установленные настоящим пунктом, грант подлежит взысканию Департаментом в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством в течение 4 месяцев с даты направления Департаментом уведомления о возврате гранта.

56. Оценка выполнения получателем гранта показателей деятельности осуществляется Департаментом путем сравнения фактически достигнутых значений показателей деятельности согласно представленной получателем гранта отчетности о достижении значений показателей деятельности со значениями показателей деятельности, предусмотренными в Соглашении.

57. В случае недостижения получателем гранта показателей деятельности, установленных соглашением, получатель гранта обязан осуществить возврат гранта в областной бюджет в размере определенном по следующей формуле:

$V\_{возвр}=\left(V\_{гранта}×\left(\sum\_{i=1}^{n}\left(1-\frac{P\_{i}^{ф}}{P\_{i}^{пл}}\right)/n\right)\right)×0,1$, где:

$V\_{возвр}$ - объем средств, подлежащих возврату в текущем финансовом году в областной бюджет;

$V\_{гранта}$ - размер гранта, предоставленного получателю гранта (без учета размера остатка гранта, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года);

$P\_{i}^{ф}$ - фактическое значение i-го результата;

$P\_{i}^{пл}$- плановое значение i-го результата;

n - общее количество результатов.

58. Остаток гранта, не использованный получателем гранта в срок, предусмотренный [подпунктом 1) пункта](#Par16) 29 настоящего Положения, подлежит возврату получателем гранта в областной бюджет в течение 10 рабочих дней с даты окончания срока использования гранта, предусмотренного [подпунктом 1) пункта](#Par16) 29 настоящего Положения, по платежным реквизитам, указанным в Соглашении.

59. Мониторинг достижения результатов предоставления грантов проводится исходя из достижения значения результата предоставления гранта, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по форме, установлеными Министерством финансов Российской Федерации.

Приложение

к Положению о предоставлении грантов
в форме субсидий на развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива

Форма

В Департамент по социально-экономическому развитию села Томской области

адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Номер заявки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дата заявки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Заполняет специалист Департамента по социально-экономическому развитию села Томской области) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Наименование участника отбора)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Юридический адрес) |

Заявка

на участие в отборе для предоставления грантов в форме субсидий
на развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива

1. Прошу предоставить грант в форме субсидии на развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее – грант) в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей в соответствии

 (Сумма цифрами и прописью)

с требованиями, предусмотренными Положением о предоставлении грантов в форме субсидий на развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива, утвержденным постановлением Администрации Томской области от 10.07.2015
№ 265а «О предоставлении бюджетных средств на поддержку сельскохозяйственной кооперации в Томской области» (далее – Положение).

2. Подтверждаю, что на дату подачи заявки соответствую всем требованиям, предусмотренным пунктом 11 Положения.

3. Дополнительно сообщаю следующую информацию:

|  |
| --- |
| 1. Общая информация: |
| Наименование заявителя |  |
| Юридический адрес (для юридического лица) |  |
| Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН) |  |
| Код причины постановки на учет в налоговом органе заявителя (КПП)  |  |
| Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)  |  |
| Вид деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД), на который планируется направить грант  |  |
| Адрес места реализации проекта создания и (или) развития хозяйств (далее – проект)  |  |
| 2. Контакты участника отбора: |
| почтовый адрес  |  |
| адрес фактического местонахождения |  |
| номер телефона |  |
| адрес электронной почты (при наличии)  |  |

4. Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой заявке на участие в отборе, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором для предоставления гранта.

5. К заявке прилагаются следующие документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (Должность) |  | (Подпись) |  | (Расшифровка подписи) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.