АДМИНИСТРАЦИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 декабря 2018 г. N 468а

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

НА КОМПЕНСАЦИЮ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫМ ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЯМ

УЩЕРБА, ПРИЧИНЕННОГО В РЕЗУЛЬТАТЕ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ

ПРИРОДНОГО ХАРАКТЕРА

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации постановляю:

1. Утвердить [Порядок](#P30) предоставления субсидий на компенсацию сельскохозяйственным товаропроизводителям ущерба, причиненного в результате чрезвычайных ситуаций природного характера, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Администрации Томской области обеспечить опубликование настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Томской области по агропромышленной политике и природопользованию.

И.о. Губернатора

Томской области

А.М.ФЕДЕНЕВ

Утвержден

постановлением

Администрации Томской области

от 10.12.2018 N 468а

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА КОМПЕНСАЦИЮ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫМ

ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЯМ УЩЕРБА, ПРИЧИНЕННОГО В РЕЗУЛЬТАТЕ

ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО ХАРАКТЕРА

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, которым в результате чрезвычайных ситуаций природного характера причинен ущерб (далее - субсидия), в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Целью предоставления субсидий является возмещение недополученных доходов сельскохозяйственных товаропроизводителей. Направлениями затрат является компенсация ущерба, причиненного в 2018 году в результате чрезвычайных ситуаций природного характера вследствие переувлажнения почвы и (или) градобития, ураганного ветра.

3. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на текущий финансовый год, является Департамент по социально-экономическому развитию села Томской области (далее - Департамент).

4. Получателями субсидий являются сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), включенные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее - Министерство) в реестр сельскохозяйственных товаропроизводителей, пострадавших от чрезвычайных ситуаций природного характера, в соответствии с Порядком осуществления оценки ущерба сельскохозяйственных товаропроизводителей от чрезвычайных ситуаций природного характера, утвержденным Приказом Министерства от 26.03.2015 N 113 "Об утверждении порядка осуществления оценки ущерба сельскохозяйственных товаропроизводителей от чрезвычайных ситуаций природного характера".

Критерием отбора получателей субсидий является их соответствие требованиям и условиям предоставления субсидий.

5. Субсидии, источником финансового обеспечения которых являются иные межбюджетные трансферты из федерального бюджета, предоставляются получателям субсидии при соблюдении следующих условий:

1) осуществление хозяйственной деятельности на территории Томской области;

2) постановка на учет в налоговом органе на территории Томской области;

3) получатель субсидии на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение), должен соответствовать следующим требованиям:

а) у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом, а также просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Томской областью;

в) получатель субсидии - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатель субсидии - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

д) получатель субсидии не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Томской области на цель, указанную в [пункте 2](#P36) настоящего Порядка;

4) заключение Соглашения с Департаментом в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Департамента финансов Томской области от 03.11.2016 N 53 "Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) между главным распорядителем средств областного бюджета и юридическим лицом (за исключением областных государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из областного бюджета";

5) согласие получателя субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договору (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных капиталах), на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, цели и порядка предоставления субсидии;

6) представление получателем субсидии не позднее 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии:

отчета по форме N 6-АПК "Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса", утверждаемого Министерством, за 2018 год;

отчета по форме N 10-АПК "Отчет о средствах целевого финансирования", утверждаемого Министерством, за 2018 год.

6. Для получения субсидии получатель субсидии представляет в Департамент не позднее 25 декабря текущего года [заявление](#P100) о предоставлении субсидии по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку (далее - заявление) с приложением [справки-расчета](#P171) причитающейся субсидии по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

Получатель субсидии вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, документ, подтверждающий отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца, в котором планируется заключение Соглашения.

В случае если получатель субсидии не представил по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей и (или) документ, подтверждающий отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, Департамент в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает их в рамках межведомственного взаимодействия.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, указанных в представляемых документах для получения субсидии.

7. Департамент в день поступления заявления регистрирует его в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Департамента.

8. Департамент в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления рассматривает представленные документы и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным [пунктом 6](#P54) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность представленной получателем субсидии информации;

3) несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным настоящим Порядком;

4) несоблюдение получателем субсидии установленных сроков представления документов.

10. Размер субсидии, предоставляемый получателю субсидии (V), определяется пропорционально бюджетным ассигнованиям, предоставленным по решению Правительства Российской Федерации областному бюджету из федерального бюджета - резервного фонда Правительства Российской Федерации в 2018 году на компенсацию ущерба, причиненного в результате чрезвычайных ситуаций природного характера, и рассчитывается по формуле:

R - размер определенного по результатам экспертной оценки ущерба получателя субсидии в соответствии с актами анализа материалов по гибели объектов растениеводства, представленных регионами, пострадавшими в результате чрезвычайной ситуации "Переувлажнение почвы" в летний период 2018 года и (или) неблагоприятных метеорологических явлений (град, ливневый дождь, шквалистое усиление ветра) в осенний период 2018 года (далее - Акты);

S - ставка субсидии, которая определяется по формуле в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка.

В случае если размер субсидии, определенный в соответствии с настоящим пунктом, превышает размер ущерба получателя субсидии, определенного по результатам экспертной оценки ущерба по Актам, субсидия предоставляется в размере ущерба получателя субсидии, указанного в Актах.

11. Ставка субсидии (S) определяется по формуле:

C - объем бюджетных ассигнований, предоставленных по решению Правительства Российской Федерации областному бюджету из федерального бюджета - резервного фонда Правительства Российской Федерации в 2018 году на компенсацию ущерба, причиненного в результате чрезвычайных ситуаций природного характера;

M - общая сумма ущерба получателей субсидии, определенного по результатам экспертной оценки ущерба по Актам.

12. В случае принятия Департаментом решения о предоставлении субсидии между Департаментом и получателем субсидии заключается Соглашение в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Департамент направляет получателю субсидии уведомление об отказе в предоставлении субсидии в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

13. В течение 2 рабочих дней со дня заключения Соглашения Департамент составляет сводный [реестр](#P232) получателей субсидий по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку, на основании которого перечисляет субсидии на расчетные счета получателей субсидий, открытые в кредитной организации, не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий.

14. Департамент и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателем субсидии условий, цели и порядка предоставления субсидии.

15. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Департаментом и органами государственного финансового контроля, Департамент в течение 10 рабочих дней с даты выявления указанных фактов направляет получателю субсидии письменное мотивированное уведомление о возврате субсидии в полном объеме в областной бюджет.

В течение 30 дней со дня получения письменного уведомления о возврате субсидии получатель субсидии осуществляет возврат субсидии в полном объеме в областной бюджет по платежным реквизитам, указанным в уведомлении, или направляет в адрес Департамента ответ с мотивированным отказом от возврата субсидии.

В случае отказа получателя субсидии от добровольного возврата субсидии субсидия подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

Приложение N 1

к Порядку

предоставления субсидий на компенсацию сельскохозяйственным

товаропроизводителям ущерба, причиненного в результате

чрезвычайных ситуаций природного характера

форма

 В Департамент по социально-экономическому

 развитию села Томской области

 Заявление

 о предоставлении субсидии на компенсацию сельскохозяйственным

 товаропроизводителям ущерба, причиненного в результате чрезвычайных

 ситуаций природного характера

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Наименование получателя субсидии)

1. Наименование получателя субсидии (полное)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКТМО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Регистрирующий орган, основной государственный регистрационный номер (ОГРН)

и дата регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Прошу предоставить в 20\_\_\_ году субсидию на компенсацию

сельскохозяйственным товаропроизводителям ущерба, причиненного в результате

чрезвычайных ситуаций природного характера (далее - субсидия).

3. Настоящим заявлением подтверждаю, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Наименование получателя субсидии)

не имеет просроченной (неурегулированной) задолженности перед областным

бюджетом.

4. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии

уведомление об отказе в предоставлении субсидии прошу (нужное отметить

знаком - V с указанием реквизитов):

┌─┐

│ │ - направить по почтовому адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

└─┘ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

┌─┐

│ │ - направить по адресу электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

└─┘

┌─┐

│ │ - вручить лично.

└─┘

5. В случае принятия решения о предоставлении субсидии соглашение о

предоставлении субсидии прошу (нужное отметить знаком - V с указанием

реквизитов):

┌─┐

│ │ - вручить лично, предварительно оповестив по телефону \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

└─┘

┌─┐

│ │ - направить по почтовому адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

└─┘

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Руководитель (глава) получателя субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Подпись) (Фамилия, имя, отчество

 (последнее - при наличии))

М.П. (При наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Регистрация в журнале

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Подпись) (Фамилия, имя, отчество

 (последнее - при наличии))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение N 2

к Порядку

предоставления субсидий на компенсацию сельскохозяйственным

товаропроизводителям ущерба, причиненного в результате

чрезвычайных ситуаций природного характера

форма

Справка-расчет

причитающейся субсидии на компенсацию сельскохозяйственным

товаропроизводителям ущерба, причиненного в результате

чрезвычайных ситуаций природного характера

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Наименование получателя субсидии)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N пп | Наименование сельскохозяйственных культур | Площадь погибших посевов согласно актам анализа материалов по гибели объектов растениеводства, представленных регионами, пострадавшими в результате чрезвычайной ситуации <\*>, га | Размер определенного по результатам экспертной оценки ущерба получателя субсидии по актам анализа материалов по гибели объектов растениеводства, представленных регионами, пострадавшими в результате чрезвычайной ситуации <\*> (рублей, копеек) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |

 --------------------------------

 <\*> Акт анализа материалов по гибели объектов растениеводства,

представленных регионами, пострадавшими в результате чрезвычайной ситуации

"Переувлажнение почвы" в летний период 2018 года, подготовленный

Министерством сельского хозяйства Российской Федерации от 20.07.2018

N 008/1; Акт анализа материалов по гибели объектов растениеводства,

представленных регионами, пострадавшими в результате чрезвычайной ситуации

"Комплекс опасных метеорологических явлений" в осенний период 2018 года,

подготовленный Министерством сельского хозяйства Российской Федерации

от 11.10.2018 N 025/1.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Подпись) (Фамилия, имя, отчество

 (последнее - при наличии))

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Подпись) (Фамилия, имя, отчество

 (последнее - при наличии))

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(При наличии)

Приложение N 3

к Порядку

предоставления субсидий на компенсацию сельскохозяйственным

товаропроизводителям ущерба, причиненного в результате

чрезвычайных ситуаций природного характера

форма

Сводный реестр получателей субсидии

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N пп | Наименование муниципального образования Томской области | Наименование, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), адрес получателя субсидии | Наименование сельскохозяйственной культуры | Площадь погибших посевов согласно актам анализа материалов по гибели объектов растениеводства, представленных регионами, пострадавшими в результате чрезвычайной ситуации <\*>, га | Ставка субсидии, рассчитанная по формуле | Размер определенного по результатам экспертной оценки ущерба получателя субсидии по актам анализа материалов по гибели объектов растениеводства, представленных регионами, пострадавшими в результате чрезвычайной ситуации <\*> (рублей, копеек) | Размер субсидии, причитающейся за счет средств федерального бюджета (рублей, копеек) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |  |  |

 --------------------------------

 <\*> Акт анализа материалов по гибели объектов растениеводства,

представленных регионами, пострадавшими в результате чрезвычайной ситуации

"Переувлажнение почвы" в летний период 2018 года, подготовленный

Министерством сельского хозяйства Российской Федерации от 20.07.2018

N 008/1; Акт анализа материалов по гибели объектов растениеводства,

представленных регионами, пострадавшими в результате чрезвычайной ситуации

"Комплекс опасных метеорологических явлений" в осенний период 2018 года,

подготовленный Министерством сельского хозяйства Российской Федерации

от 11.10.2018 N 025/1.

Начальник Департамента по социально-экономическому развитию села Томской

области или уполномоченное им лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Подпись) (Фамилия, имя, отчество

 (последнее - при наличии))

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Подпись) (Фамилия, имя, отчество

 (последнее - при наличии))

Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_